



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
МБДОУ д/с № 4 г. Балтийска
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1	Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами	<p>1. Привести в соответствие информацию о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>2. Привести в соответствие информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>	февраль 2023	Заместитель заведующего по ВМР Станкевич С.Э.	<p>1. Приведена в соответствие информация на официальном сайте ОО о доступе к системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе для использования инвалидами и лицами с ОВЗ.</p> <p>2. Приведена в соответствие информация на официальном сайте ОО об электронных образовательных ресурсах, в том числе для использования инвалидами и лицами с ОВЗ.</p>	февраль 2023

1.3	Доля получателями услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет»	1. Обеспечение повышения качества информации, актуализация информации на официальном сайте МБДОУ.	февраль 2023	Заместитель заведующего по ВМР Станкевич С.Э	1. Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте ДОО и на гос.публичках.	постоянно
		2. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» планов и отчетов по итогам НОКО в 2023 году			2. Размещение плана по устранению недостатков НОКО на 2023 год на официальном сайте ОО.	Февраль 2023
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организации	Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг: - оборудование комфортной зоны ожидания в коридоре ДОО; - наличие навигации внутри помещения ДОО; - благоустройство прогулочных участков.	февраль-май 2023г в течение года	Заместитель заведующего по ВМР Станкевич С.Э Старший воспитатель Яковлева Т.М	1. Зона ожидания оборудована информационными стендами с актуальной информацией, памятками и консультациями для родителей. Оформлены тематические выставки творческих работ детей. 2. Размещена навигация внутри образовательной организации по расположению кабинетов и групповых помещений. 3. Прогулочные участки оснащены детским игровым оборудованием (закуплены: сюжетно-ролевые модели «Школа», «Кафе», «Больница», стенка для метания «Яблоко», игровой домик «Домик со счетами»).	февраль-май 2023
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1	Оборудование помещений	Запланирована реконструкция здания в	в течение года	Заместитель		

	образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	2025 году с учетом организации условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ.		заведующего по ВМР Станкевич С.Э		
3.2	Обеспечение в образовательной организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	<p>1. Обеспечить прохождение курсовой подготовки педагогическими работниками для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>2. Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p>	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР Станкевич С.Э	<p>1. Обеспечено плановое прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников по организации работы с обучающимися с ОВЗ.</p> <p>2. Входная зона ОО оборудована текстовой и графической информацией знаками, выполненными рельефно – точечным шрифтом Брайля.</p>	<p>Заявка (декабрь 2023г)</p> <p>Март 2023г</p>
IV. Доброжелательность, вежливость работников						
4.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	<p>1. Продолжить организацию обучения работников ДОО доброжелательному и вежливому общению с получателями услуг при их непосредственном обращении.</p> <p>2. Организация и проведение семинаров с работниками ДОО по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики.</p>	февраль-май 2023г	Заместитель заведующего по ВМР Станкевич С.Э	<p>1. Проведение семинара с педагогами «Речь воспитателя – основной источник речевого развития дошкольника. Требование к культуре речи воспитателя».</p> <p>2. Проведение с педагогами семинара – практикума по вопросам профессиональной этики «Цветик-семицветик»</p>	<p>Апрель 2023г</p> <p>Апрель 2023г</p>
4.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в	1. Проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОО, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями)	февраль-май 2023г	Заместитель заведующего по ВМР Станкевич С.Э	1. Проведение тренинга педагогом – психологом с сотрудниками ОО «Психологическая безопасность в установлении взаимоотношений между детьми и взрослыми».	Май 2023

	образовательную организацию	2. Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.			2. Проведение анкетирования удовлетворенности качеством образовательных услуг среди родителей (законных представителей)	Май 2023г
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	1. Ведение журналов регистрации запросов родителей на зачисление в образовательной организации.	в течение года	Старший воспитатель Яковлева Т.М	1. Своевременная регистрация запросов родителей на зачисление в ОО. 2. Информационные стенды обновляются своевременно с учетом новых нормативных документов. 3. Получение сведений об удовлетворенности условиями оказания услуг путем анонимного анкетирования родителей (законных представителей).	постоянно
		2. Своевременное и оперативное обновления информации на стенде, на официальном сайте ОО.				
		3. Продолжать работу по улучшению качества предоставляемых услуг с учетом анализа анкет и опросов родителей; постоянное информирование в средствах массовой информации; распространение положительных отзывов от родителей (законных представителей) в кругу своих знакомых, родственников.				

И.о.заведующего МБДОУ д/с №4



Ю.В.Кудлаева