

Документ подписан электронной подписью  
Кудлаева Юлия Валерьевна

00DFD03B229D5E6E4F185CDDBB9E48A3AC

Срок действия с 18.07.2023 до 10.10.2024

Муниципальным советом

МБДОУ д/с № 4

(протокол от 24.08.2023г №1)



УТВЕРЖДЕНО

И.о. заведующего МБДОУ д/с № 4

Ю.В. Кудлаева

Приказом от 24 августа 2023г № 308

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 4 г. Балтийска

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МБДОУ Детский сад № 4 г. Балтийска (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014г. № 1726-р) (далее – федеральная Концепция);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СанПин);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. № 2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказом Министерством просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Методическими рекомендациями к структуре и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – Программа) всех направленностей (в соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденного приказом Министерства образования Калининградской области от 26.07.2022года № 912/1).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБДОУ д/с № 4 г. Балтийска (далее по тексту –

МБДОУ), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Программа составляется педагогическим работником МБДОУ.

1.4. Ответственность за полноту и качество реализации Программы возлагается на воспитателей и специалистов.

1.5. Контроль за полнотой и качеством реализации Программы осуществляется заведующим и заместителем заведующего по ВМР.

1.6. Образовательную деятельность МБДОУ осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

1.7. Дополнительные общеобразовательные программы должны содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права воспитанников и их законных представителей на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей детей, формирование и развитие их личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.8. МБДОУ может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.9. Занятия могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности:

- технической,
- естественнонаучной,
- физкультурно-спортивной,
- художественной,
- туристско-краеведческой,
- социально-гуманитарной.

1.10. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа хранится у педагога и заместителя заведующего по ВМР.

## **1. Цель и задачи Программы**

2.1. Цель образовательной программы – обеспечение условий для самореализации и развития талантов детей, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально-ответственной личности.

2.2. Содержание образовательной программы должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- направленностям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (социально-гуманитарной, художественной, технической, естественнонаучной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной);

- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения, формах и методах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом, средствах обучения.

2.3. Содержание образовательной программы должно быть направленно на:

- формирование и развитие творческих способностей;
- создание условий для развития личности;
- обеспечение эмоционального благополучия;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- ценность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности;
- укрепление психического и физического здоровья.

2.4. Функции образовательной программы:

- нормативная – является регламентирующим документом;
- целеполагания – определяет ценности и цели, ради достижений которых она введена в определенную направленность образовательного процесса;
- определения содержания образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися;
- процессуальная – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- диагностическая – выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития обучающихся.

## 2. Требования к структуре образовательной программы

3.1. Образовательная программа разрабатывается организацией на весь срок обучения и должна иметь следующую структуру:

- *титульный лист;*
- *пояснительную записку;*
- *учебный план;*
- *календарный учебный график;*
- *содержание образовательной программы;*
- *рабочие программы* (если программа содержит несколько учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей или реализуется несколькими педагогами);
- *организационно-педагогические условия* реализации образовательной программы, включающие требования к материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, список литературы;
- *оценочные и методические материалы, формы аттестации;*
- *рабочая программа воспитания;*

- *календарный план воспитательной работы;*
- *иные компоненты.*

3.2. **Титульный лист** образовательной программы должен содержать:

- наименование организации, реализующей образовательную программу;
- гриф утверждения программы с указанием даты утверждения, номера приказа, ФИО руководителя;
- полное название образовательной программы;
- направленность образовательной программы;
- возраст обучающихся, на который рассчитана образовательная программа;
- срок реализации образовательной программы;
- ФИО и должность автора (авторов) образовательной программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется образовательная программа;
- название города и год разработки образовательной программы.

3.3. **Пояснительная записка** образовательной программы должна отражать комплекс основных характеристик:

- описание предмета, дисциплины которому посвящена программа;
- раскрытие ведущих идей, на которых базируется программа;
- описание ключевых понятий, которыми оперирует автор программы;
- направленность программы;
- уровень освоения;
- актуальность образовательной программы (педагогическая целесообразность образовательной программы; практическая значимость образовательной программы; принципы отбора содержания образовательной программы);
- отличительные особенности программы;
- цель и задачи образовательной программы;
- психолого-педагогическая характеристика обучающихся, участвующих в реализации образовательной программы;
- особенности организации образовательного процесса:
  - формы обучения по образовательной программе и режим занятий, периодичность и продолжительность занятий;
  - объем и срок освоения образовательной программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения);
  - основные формы и методы обучения;
  - планируемые результаты (знания, умения и навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, которые осваивают обучающиеся в процессе освоения теоретической и практической части программы);
  - механизм оценивания образовательных результатов;
  - формы подведения итогов реализации образовательной программы;
  - организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.

3.4. Содержание образовательной программы. Данный структурный элемент образовательной программы состоит из двух частей: учебный

план и содержание учебного плана и направлен на достижение цели и задач Программы и планируемых результатов её освоения.

**3.4.1. Учебный план** оформляется в виде таблицы, составляется на каждый год обучения. Учебный план содержит перечень разделов (модулей) и тем, определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу (модулю) и теме с указанием теоретических и практических занятий, а также форм аттестации и контроля. Количество часов в учебном плане указывается из расчёта на одну группу. Учебный план с определением основных видов учебной деятельности обучающихся в Приложение № 1.

**3.4.2. Календарный учебный график** – комплекс основных организационно-педагогических характеристик образовательного процесса, определяющий даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т. д. Календарный учебный график является приложением к образовательной программе и составляется на учебный год или период (месяц, четверть, полугодие и т. д.) для каждой учебной группы. Пример оформления календарного учебного графика представлен в Приложении № 2.

**3.5.** Содержание образовательной программы, включающее толкование каждой темы, согласно нумерации в учебном (тематическом) плане.

### **3.6. Организационно-педагогические условия.**

**3.6.1.** Материально-технические условия реализации образовательной программы: характеристики помещений, перечень оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе.

**3.6.2.** Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы: обеспеченность образовательной программы методическими материалами и современными литературными источниками, поддерживающими процесс обучения (нормативно-правовые акты и документы, основная и дополнительная литература, интернет-ресурсы).

**3.6.3.** Формы контроля и оценочные материалы. Данный структурный элемент Программы содержит описание форм подведения итогов реализации Программы текущего, промежуточного и итогового контроля (при наличии), которые перечисляются согласно учебному (тематическому) плану (зачеты, проекты, конкурсы, концерты, выставки, фестивали и т.п.) и описание средств контроля (тесты, творческие задания, контрольные работы и т. п.), которые позволяют определить достижение планируемых результатов учащимися.

**3.7. Уровневая дифференциация образовательной программы** (для разноуровневых программ). Каждый обучающийся должен иметь доступ к любому из уровней, что определяется его стартовой готовностью к освоению образовательной программы, а материал образовательной программы, должен учитывать особенности тех обещающихся, которые могут испытывать объективные сложности при освоении образовательной программы.

**3.7.1.** К вводу на уровень относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются обучающимся в возрасте от 5 до 18 лет. При этом срок освоения программы составляет не менее 10 часов. Результатом

обучения является освоение обучающимися образовательной программы и переход на ознакомительный уровень не менее 20% обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

3.7.2. К ознакомительному уровню относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются обучающимся в возрасте от 5 до 18 лет. При этом срок освоения программы составляет не менее 3 месяцев, время обучения – от 1 до 3 часов в неделю. Результатом обучения является освоение обучающимися образовательной программы и переход на базовый уровень не менее 25% обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

3.8. **Рабочая программа воспитания** как структурный элемент дополнительной общеразвивающей образовательной программы, содержащий:

- цель и особенности организуемого воспитательного процесса;
- формы и содержание деятельности (конкретное практическое наполнение различных видов и форм деятельности., организационная оболочка деятельности, виды и формы индивидуальной или совместной с детьми деятельности, для достижения цели воспитания (ролевая игра или игра по станциям, беседа или дискуссия, поход выходного дня, трудовой десант и т.п.).
- планируемые результаты и формы их проявления;
- календарный план воспитательной работы, разрабатываемый в соответствии с рабочей программой воспитания и конкретизирующий ее применительно к текущему учебному году перечень конкретных дел, событий, мероприятий воспитательной направленности.

Форма календарного плана воспитательной работы закрепляется локальным нормативным актом образовательной организации. Типовые варианты формы календарного плана воспитательной работы представлен в приложении №3.

3.9. Список литературы, который может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей) и включать в себя перечень печатных и электронных источников, интернет-ресурсов.

3.10. Приложения к программе предусматриваются локальным нормативным актом или разрабатываются по усмотрению автора программы и могут включать планы (сценарии) занятий; задания для обучающихся; тесты; диагностическую карту личностных достижений обучающихся; карточку индивидуального развития ребенка и другие материалы.

### **3. Прием на обучение и отчисление обучающихся**

4.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 2 до 7 лет, дети от 5 лет принимаются только при наличии сертификата дополнительного образования. При наличии свободных мест к обучению допускаются воспитанники из других дошкольных образовательных организаций.

4.2. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года в порядке,

предусмотренном разделом 6 Правил приема в МБДОУ д/с № 4, утвержденных приказом МБДОУ д/с № 4 от 07.07.2021 № 241.

4.3. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте детского сада. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

4.4. Для поступления на обучение по образовательным программам с платной основой с физическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

4.5. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом заведующего детского сада на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников.

4.6. Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;
- б) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:
  - в случае ликвидации детского сада;
  - при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

4.7. Отчисление обучающихся оформляется приказом заведующего детского сада на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

4.8. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

## **5. Организация образовательного процесса**

5.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой. Расписание занятий утверждает заведующий МБДОУ. В расписании не могут совпадать часы занятий детей одновременно в нескольких объединениях.

5.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Обучающиеся МБДОУ осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

5.3. Обучение осуществляется очно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ), если это позволяет реализуемая образовательная программа.

5.4. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности образовательной программы. Каждый обучающийся вправе

заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

5.6. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

5.7. При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается от 10 до 30 минут в зависимости от возраста обучающихся и их видов деятельности в объединении. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

## **6. Особенности организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

6.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) в детском саду обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, гарантирующей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме.

6.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ детский сад в соответствии с требованиями санитарных правил и гигиенических нормативов определяет объем образовательной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением ЭО и ДОТ.

5.3. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения детского сада, независимо от места нахождения обучающихся.

## **7. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов**

7.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов образовательная деятельность по образовательным программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития.

7.2. Сроки обучения по образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

7.3. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или детей-инвалидов.



7.4. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

7.5. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах при условиях набора такой группы.

7.6. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

7.7. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

7.8. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам может осуществляться на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, прошедших соответствующую переподготовку.

## **8. Требования к оформлению Программы**

8.1 Текст образовательной программы набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman 14 пт, таблицы – 12 пт, межстрочный интервал одинарный, переносы не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1.25 см, формат бумаги А4.

Поля: слева 25 мм, справа 10 мм, снизу и сверху 20 мм. Текст набирается единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирный и курсивное начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся. Страницы нумеруются последовательно, начиная с 2-й. Номер располагается внизу по центру страницы.

Заголовки набираются полужирным шрифтом 14 пт, выравниваются по центру, точка не ставится. Заголовок не имеет переносов, отделяется от текста одним интервалом. Подзаголовки набираются полужирным шрифтом 14 пт, выравниваются по левому краю.

Все списки литературы и интернет-ресурсов оформляются в соответствии требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.